



ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
เรื่อง อัตราค่าใช้จ่าย ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา และหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา และหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ตามข้อ ๖ (๘) และข้อ ๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในตามข้อ ๑๑ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ จึงออกประกาศ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ค่าใช้จ่ายของกิจกรรมนักศึกษา จำแนกออกเป็น ๓ หมวด ดังนี้

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน

(๑) ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ผู้ควบคุมทีม วิทยากร ที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/ชั่วโมง/คน

(๒) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา หรือกิจกรรม ที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/ครั้ง/คน

(๓) ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม อัตราไม่เกิน ๔๐๐ บาท/วัน/คน

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม

(๒) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน

(๓) ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์

(๔) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

(๕) ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม

(๖) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าบัตรเข้าร่วมกิจกรรม ที่หน่วยงานภายนอกกำหนด

(๗) ค่าถ้วยรางวัล โล่รางวัล เหรียญรางวัล

(๘) ค่าเครื่องแต่งกาย ผู้เข้าร่วมกิจกรรม



(๑๐) ค่าอุปกรณ์กีฬา เครื่องดนตรี

(๑๑) ค่ายานพาหนะ

(๑๒) ค่าอาหาร

(๑๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๔) ค่าเช่าที่พัก

(๑๕) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และ

ประหยัด

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๒) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๖๐ บาท/มื้อ/คน หรือไม่เกิน

๑๘๐ บาท/วัน/คน

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๓) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๔) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/วัน/คน

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๕) ให้เบิกจ่ายในอัตราที่ไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการเดินทางไป

ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับปฏิบัติการ

๒.๓ หมวดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๓ หลักฐานประกอบการจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญการรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงินเต็มรูปแบบ ในกรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้อง เป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

