



ระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการตัดโอนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง
และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการตัดโอนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่งและ
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๙ (๔) (๖) และข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย
นวมินทราธิราช ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลในการประชุม
ครั้งที่๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
การตัดโอนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่งและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประ
เภทสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วย
การแบ่งหน่วยงานภายในของแต่ละส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
พ.ศ. ๒๕๕๓

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ และมาตรา
๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
นวมินทราธิราช ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในของแต่ละส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔

“การตัดโอนตำแหน่ง” หมายความว่า การตัดโอนตำแหน่งทั้งกรณีตำแหน่งที่มีคนครองและ
ตำแหน่งว่างจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง ในส่วนงานเดียวกันหรือส่วนงานใหม่

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนกลุ่มตำแหน่ง การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง และ
การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง

“การเปลี่ยนกลุ่มตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนกลุ่มตำแหน่งจากกลุ่มทั่วไปเป็นกลุ่มวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

“การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

“การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนระดับตำแหน่งซึ่งวางอยู่ในแต่ละประเภทและแต่ละกลุ่มตำแหน่งภายใต้กรอบระดับตำแหน่งที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบไว้แล้ว

“การแต่งตั้ง” หมายความว่า การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งอื่น ทั้งกลุ่มตำแหน่งเดิมหรือกลุ่มตำแหน่งใหม่ ชื่อตำแหน่งเดิมหรือชื่อตำแหน่งใหม่

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกหรือคณะกรรมการประเมิน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ การตัดโอนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องเป็นไปตามภารกิจและภาระงานของแต่ละหน่วยงานหรือแต่ละส่วนงาน โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อนและความประหยัด

ข้อ ๕ การตัดโอนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ทำได้ทุกกรณี เว้นแต่การตัดโอนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยระหว่างส่วนงาน ให้ส่วนงานที่จะรับตัดโอนตำแหน่งทำหน้าที่สื่อสารไปยังส่วนงานเจ้าของตำแหน่งโดยชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นตามภารกิจและภาระงานของส่วนงาน พร้อมทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ขอบข่ายงานและปริมาณงานของตำแหน่ง หากหัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานหรือหัวหน้าส่วนงานเจ้าของตำแหน่งแล้วแต่กรณี ไม่ขัดข้องการตัดโอนตำแหน่ง ให้ส่วนงานที่จะรับตัดโอนเสนอเรื่องต่ออธิการบดีเพื่อนำเสนอ ก.บ.ค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นคำสั่ง ทั้งนี้ จะต้องไม่เป็นเหตุให้ส่วนงานเจ้าของตำแหน่งเดิมเสนอขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ทดแทนตำแหน่งที่ให้ตัดโอน ยกเว้นมีความจำเป็นเร่งด่วน

ข้อ ๖ การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทำได้ทั้งกรณีที่เป็นตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่มีคนครอง แต่ต้องเป็นไปตามภารกิจและภาระงานของหน่วยงานหรือส่วนงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ขอบข่ายงาน คุณภาพงานและปริมาณงานของตำแหน่ง โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อนและความประหยัด

ข้อ ๗ การเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ส่วนงานที่จะขอเปลี่ยนตำแหน่งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นตามภารกิจและภาระงานของหน่วยงานหรือส่วนงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ขอบข่ายงาน คุณภาพงานและปริมาณงานของตำแหน่ง แล้วเสนอเรื่องต่ออธิการบดีเพื่อนำเสนอ ก.บ.ค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่เป็นตำแหน่งว่างให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำสั่งและแจ้งส่วนงานทราบ

ข้อ ๘ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งใด ชื่อตำแหน่งใด และระดับตำแหน่งใด ตามข้อ ๕ หรือข้อ ๗ ให้พิจารณาคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งก่อนแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๙ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ทั้งในชื่อตำแหน่งเดิมหรือชื่อตำแหน่งใหม่ ให้แต่งตั้งในระดับตำแหน่งเดียวกันได้โดยดำเนินการตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งใหม่ ให้แต่งตั้งได้ในระดับเริ่มต้นของแต่ละกลุ่มตำแหน่ง โดยดำเนินการตามข้อ ๑๒

ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งที่เปลี่ยนชื่อตำแหน่งใหม่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันในระดับเริ่มต้นของแต่ละกลุ่มตำแหน่ง ให้ดำเนินการโดยการคัดเลือก

การคัดเลือก ให้คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากความรู้ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะส่วนบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยตามความต้องการของส่วนงาน

ข้อ ๑๒ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งที่เปลี่ยนชื่อตำแหน่งใหม่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันในระดับสูงกว่าระดับเริ่มต้นของแต่ละกลุ่มตำแหน่ง หรือในกลุ่มตำแหน่งใหม่ ให้ดำเนินการโดยการประเมิน

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าส่วนงานเจ้าของตำแหน่งหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงานหรือส่วนงานเจ้าของตำแหน่งซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่หัวหน้าส่วนงานเจ้าของตำแหน่งเห็นสมควร จำนวนสองคนเป็นกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ด้านบริหารงานบุคคลของส่วนงาน เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลตามมาตรฐานประจำตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๒) ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ภาระงาน ประสพการณ์ คุณลักษณะส่วนบุคคล และคุณภาพของผลงาน ให้เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีที่ต้องประเมินคุณภาพของผลงาน ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่แต่งตั้งคณะกรรมการ และรายงานผลต่อหัวหน้าส่วนงานเพื่อรายงานอธิการบดี และเสนอ ก.บ.ค.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

กรณีมีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้รายงานปัญหาให้อธิการบดีทราบ และขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการออกไปได้คราวละ ๓๐ วัน

ข้อ ๑๕ การประเมิน ให้คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากความรู้ความสามารถ ทักษะ ภาระงาน ประสพการณ์ คุณลักษณะส่วนบุคคลและคุณภาพของผลงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กรณีแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงกว่าระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทสนับสนุนให้นำประกาศ ก.บ.ค. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทสนับสนุนในแต่ละกลุ่มตำแหน่งและแต่ละระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาใช้โดยอนุโลม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ แบบพิจารณาความเหมาะสมของพนักงานมหาวิทยาลัยกับกลุ่มตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งแล้วแต่กรณี ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช และให้ส่วนงานรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกหรือประเมิน พร้อมแบบพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะแต่งตั้งต่ออธิการบดีเพื่อออกคำสั่งแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้มีผลแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๑๗ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งต้องแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือน เท่าเดิม เว้นแต่การเปลี่ยนกลุ่มตำแหน่งจากกลุ่มทั่วไปเป็นกลุ่มวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งต้อง แต่งตั้งในระดับเริ่มต้นของแต่ละกลุ่มตำแหน่ง หากเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งของตำแหน่งดังกล่าวที่ตรงตามความต้องการ ของหน่วยงานสูงกว่าเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ก็ให้ได้รับเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาดังกล่าว หรือหากเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิมสูงกว่าขั้นสูงของระดับเริ่มต้น ของแต่ละกลุ่มตำแหน่งที่แต่งตั้งใหม่ ก็ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินเงินเดือนขั้นสูงของระดับตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๑๘ การเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งใด ชื่อตำแหน่งใดและระดับ ตำแหน่งใด พนักงานมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานประจำ ตำแหน่งของชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่งนั้นและตรงตามความต้องการของส่วนงาน โดยต้องยื่นคำขอตาม แบบเสนอขอแต่งตั้งแนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมทั้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาและได้รับอนุญาตจาก หัวหน้าหน่วยงานและส่วนงานต้นสังกัด ทั้งนี้ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกหรือเข้ารับการประเมินใน คราวเดียวกันให้สมัครได้ไม่เกินสองตำแหน่ง

ข้อ ๑๙ กรณีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งใด หากเป็นกรณีที่ต้องใช้ งบประมาณเพิ่มขึ้น ให้ใช้งบประมาณภายในวงเงินของส่วนงานที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่ งบประมาณไม่เพียงพออาจขอโอนอัตรากำลังเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่ายหรือโอนอัตรากำลังเงินเดือนสับเปลี่ยนกัน โดยความยินยอมของหัวหน้าส่วนงานเดิมก็ได้

ข้อ ๒๐ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของส่วนงาน และเพื่อเป็นการพัฒนาพนักงาน มหาวิทยาลัย ส่วนงานอาจเสนอแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ไปดำรงตำแหน่งอื่นในส่วนงานเดียวกันหรือ ต่างส่วนงานโดยความยินยอมของส่วนงานต้นสังกัดและส่วนงานสังกัดใหม่ โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และต้องแต่งตั้งให้ดำรงระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเดิม ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้ ดำรงระดับตำแหน่งต่ำกว่าเดิมจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ กรณีใดที่ได้มีการดำเนินการไปก่อนที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ที่ใช้บังคับต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศและคำสั่งเพื่อ ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และ สั่งการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช