



**ประกาศสภาวิชาการ  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง  
และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๙**

---

โดยที่เป็นการเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๑๑) และ ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๙ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรชั้นสูง และปริญญาเอก ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในคณะหรือวิทยาลัยหรือส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งไม่รวมถึงหลักสูตรฝึกอบรม

“หลักสูตรใหม่” หมายความว่า หลักสูตรที่ไม่เคยมีการเปิดสอนในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“หลักสูตรปรับปรุง” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดดำเนินการสอนในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชแล้ว แต่มีการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร เช่น ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา รูปแบบของหลักสูตร ระยะเวลาการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา เนื้อหาสาระสำคัญ ในหมวดวิชาเฉพาะหรือมีการปรับเปลี่ยนรายวิชาในหมวดวิชาแกนหรือวิชาเอกจำนวนมากว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาที่มีในหลักสูตร

“หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดดำเนินการสอนในมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชแล้ว แต่มีการปรับปรุงรายละเอียดบางประเด็นซึ่งไม่ใช่สาระสำคัญของหลักสูตร เช่น การเปลี่ยนแปลงรหัสรายวิชา การเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา การเปลี่ยนแปลงรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มรายวิชาเลือกเสรีในหลักสูตร การปรับคำอธิบายรายวิชา การปรับผลการเรียนรู้ หรือการปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อจำนวนหน่วยกิตรวมของแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรแต่อย่างใด

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ซึ่งทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือผู้บังคับบัญชาส่วนงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดีในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ซึ่งทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ซึ่งทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนและทำงานประจำอยู่ในมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

#### ข้อ ๔ คณะกรรมการ

ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่ หรือดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ส่วนงานต้องเสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด คือ

๔.๑ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ประกอบด้วยประธานและคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ดังนี้

(๑) คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาของหลักสูตรจากสถาบันการศึกษา หรือองค์กรที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตรที่ต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพหรือผู้สำเร็จการศึกษาต้องสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้มีผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ในสังกัดส่วนงานที่ประสงค์จะเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ หรือปรับปรุงหลักสูตร เป็นเลขานุการ



๔.๒ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยประธานและคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาของหลักสูตรจากสถาบันการศึกษา หรือองค์กรที่มีชื่อเสียง โดยต้องไม่เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนั้นๆ เพื่อทำหน้าที่ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และสภาวิชาการ

ข้อ ๕ แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่

หลักสูตรที่เสนอขอเปิดใหม่ มีแนวปฏิบัติในการเสนอ ดังนี้

๕.๑ ต้องมีการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการของส่วนงาน ทั้งนี้ หลักสูตรที่เสนอขอเปิดใหม่จะต้อง สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ แผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และสอดคล้องตามความต้องการ ของตลาดแรงงานและสังคม

๕.๒ ต้องมีศักยภาพในการดำเนินการหลักสูตร โดยมีความพร้อมในด้านอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน งบประมาณ ความคุ้มค่าคุ้มทุน และปัจจัยสนับสนุนอื่น

๕.๓ ให้ส่วนงานจัดทำแบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ ตามแบบฟอร์มข้างท้ายประกาศนี้พร้อมทั้ง เสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามข้อ ๔ โดยต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน หลังจากนั้นให้เสนอแบบขอเปิดหลักสูตรใหม่พร้อมแนบสำเนาคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๔ จำนวน ๒ ชุดให้สำนักงานอธิการบดีเพื่อตรวจสอบและวิเคราะห์ความพร้อมด้าน ทรัพยากรและงบประมาณ และตรวจสอบความถูกต้องด้านมาตรฐานหลักสูตร

๕.๔ ให้ส่วนงานปรับแก้ไขแบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานอธิการบดี จากนั้นจึงนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบในหลักการการเปิดหลักสูตรใหม่

๕.๕ เมื่อได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๕.๔ แล้วให้ส่วนงานโดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรอบ มาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา (ถ้ามี) และให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของ กระทรวงศึกษาธิการ แล้วเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขให้ ส่วนงานดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบให้เสนอสภาวิชาการและ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๕.๖ ให้ส่วนงานจัดส่งเอกสารหลักสูตร (มคอ.๒) พร้อมแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ตามระดับการศึกษา (มคอ. ๐๑ - ๐๖) ให้สำนักงานอธิการบดีเพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านมาตรฐานหลักสูตรก่อนนำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

ข้อ ๖ แนวปฏิบัติ ในการเสนอหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรที่เปิดสอนแล้ว เมื่อครบรอบระยะเวลาของหลักสูตรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันประเมินผลการดำเนินการหลักสูตร และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เพื่อนำผลการ ประเมินมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและเหมาะสม โดยให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี หรือภายใน ๑ ปี หลังจากครบรอบระยะเวลาของหลักสูตร ซึ่งการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ต้องมีการทบทวนความสอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และแผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน และต้องมีศักยภาพในการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีความพร้อมในด้านอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน งบประมาณ ความคุ้มค่าคุ้มทุน และปัจจัยสนับสนุนอื่น

๖.๒ ให้ส่วนงานเสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามข้อ ๔ และจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรปรับปรุง (มคอ.๒) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา (ถ้ามี) และให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงศึกษาธิการ แล้วเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขให้ส่วนงานดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบให้เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๖.๓ ให้ส่วนงานจัดส่งเอกสารหลักสูตร (มคอ. ๒) พร้อมแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ตามระดับการศึกษา (มคอ. ๐๑ - ๐๖) ให้สำนักงานอธิการบดีเพื่อตรวจสอบความถูกต้องด้านมาตรฐานหลักสูตรก่อนนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

๖.๔ ในการปรับปรุงหลักสูตร กรณีมีการปรับคำอธิบายรายวิชาใหม่ หรือมีการปรับเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ส่วนงานต้องทำการเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิมกับการปรับปรุงใหม่ไว้ด้วย และให้จัดทำบัญชีรายวิชาที่เทียบแทนกันได้ระหว่างรายวิชาในหลักสูตรเดิมและรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุงไว้ด้วย เพื่อใช้ในการโอนและเทียบโอนหน่วยกิต

ข้อ ๗ แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย

ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย โดยจัดทำตามแบบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ. ๐๘) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน แล้วจัดส่งให้สำนักงานอธิการบดีเพื่อตรวจสอบความถูกต้องด้านมาตรฐานหลักสูตรก่อนนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

ข้อ ๘ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรที่เสนอขอเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงต้องมีคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมีมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เช่น กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา (ถ้ามี) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อบังคับและแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด



## ข้อ ๙ การอนุมัติ

๙.๑ หลักสูตรใหม่ที่เสนอขอเปิดดำเนินการ ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ของปีการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน เพื่อที่ส่วนงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะได้มีเวลาในการดำเนินการประชาสัมพันธ์และรับนักศึกษา

๙.๒ หลักสูตรที่เสนอขอปรับปรุงและหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนใช้หลักสูตรปรับปรุงนั้นในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ เดือน

ข้อ ๑๐ หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเสนอให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยไม่ต้องนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ยกเว้นเป็นการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์วิชาชีพต้องนำเสนอองค์วิชาชีพพิจารณาให้การรับรองภายในระยะเวลาที่องค์วิชาชีพกำหนด ก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

## ข้อ ๑๑ แนวปฏิบัติในการเสนอปิดหลักสูตร

## ๑๑.๑ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาปิดหลักสูตร

(๑) เป็นหลักสูตรที่ไม่สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และแผนพัฒนาการศึกษา หรือแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) เป็นหลักสูตรที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือมาตรฐานวิชาชีพได้

(๓) เป็นหลักสูตรที่มีกรง दरับนักศึกษาเป็นระยะเวลาติดต่อกัน ๕ ปีการศึกษา หรือมีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนรับนักศึกษาเป็นระยะเวลาติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา

(๔) มีเหตุผลความจำเป็นอื่น เช่น ปัญหาในการบริหารจัดการหลักสูตร หรือไม่สามารถดำเนินการให้เกิดความคุ้มค่าคุ้มทุนของการเปิดดำเนินการหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน

๑๑.๒ ให้ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานเสนอขอปิดดำเนินการหลักสูตรพร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปิดดำเนินการหลักสูตร

๑๑.๓ หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้ปิดดำเนินการแล้ว ต้องแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์วิชาชีพ ต้องแจ้งให้องค์วิชาชีพทราบด้วย

๑๑.๔ เมื่อส่วนงานได้รับอนุมัติให้ปิดดำเนินการหลักสูตรแล้ว ให้แจ้งรับนักศึกษาในหลักสูตรที่ขอปิดดำเนินการ และจัดการเรียนการสอนจนนักศึกษาคนสุดท้ายพ้นจากหลักสูตร แล้วให้เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบการปิดหลักสูตรนั้นต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาวิชาการ ที่จะพิจารณาให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่อธิการบดีในการพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายพิจิตต์ รัตกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ประธานสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช