

แนวทางการตอบข้อหารือทางกฎหมาย

กรณีข้อเท็จจริงและเอกสารครบถ้วน ดำเนินการภายใน 7 วัน นับแต่วันรับ หนังสือ

ส่วนงานมีหนังสือถึง อธิการบดี/หัวหน้า สำนักงานอธิการบดี

ผ่านทางระบบ e-doc / กระดาษ

อธิการบดี/หัวหน้า สำนักงานอธิการบดีมอบ ฝ่ายนิติการดำเนินการ

ฝ่ายนิติการลงรับ หนังสือ

นักจัดการงานทั่วไป เสนอหัวหน้าฝ่ายมอบ หมายงานตามลำดับ

ประสานหน่วยงาน เจ้าของเรื่อง ทาง โทรศัพท์ / ทางหนังสือ

นิติกรตรวจสอบ ข้อเท็จจริงและ เอกสาร

ให้ความเห็นตามข้อเท็จจริงประกอบข้อกฎหมาย

หัวหน้าฝ่าย พิจารณา

หัวหน้า สนธ พิจารณา

กรณีเสนอ อธิการบดี พิจารณา

ผ่านทางระบบ e-doc / กระดาษ

ฝ่ายนิติการสแกน เอกสารและส่งคืน ส่วนงานเจ้าของเรื่อง