



ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา การทดสอบ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุน
และการจัดทำคำขอโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์การทำงานของมหาวิทยาลัย

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา การทดสอบ หลักเกณฑ์
การจ่ายเงินอุดหนุน และการจัดทำคำขอโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์การทำงานของมหาวิทยาลัยอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ว่าด้วยเงินอุดหนุนการพัฒนาซอฟต์แวร์การทำงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการดำเนินงาน
พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการพิจารณา การทดสอบ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนและการจัดทำคำขอโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์
การทำงานของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ซอฟต์แวร์การทำงาน มี ๓ ประเภท

(๑) ซอฟต์แวร์การทำงานที่พัฒนาแบบ Low-code/No-code ผ่านแพลตฟอร์มของ
ผู้ให้บริการ เช่น Apps Script, AppSheet, การสร้าง BI dashboard เป็นต้น

(๒) ซอฟต์แวร์การทำงานที่พัฒนาโดยใช้แพลตฟอร์มจัดการเนื้อหาสำเร็จรูป
เช่น WordPress, Drupal เป็นต้น

(๓) ซอฟต์แวร์การทำงานที่พัฒนาโดยใช้การออกแบบและเขียนภาษาโปรแกรม หรือพัฒนา
ซอฟต์แวร์ด้วย Software Development Kit (SDK)/Library/Framework ที่มีลักษณะพิเศษเฉพาะทาง

ข้อ ๔ หัวหน้าส่วนงานอาจมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการพัฒนาซอฟต์แวร์การทำงาน
โดยมีสิทธิขอรับเงินอุดหนุน เพื่อใช้ในการทำงานหรือปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานเพิ่มเติมภายใน
มหาวิทยาลัยหรือเชื่อมโยงไปยังหน่วยงานภายนอก และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม
ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

การมอบหมายงานตามวรรคแรกให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดขอบเขตของงาน
ให้ชัดเจน รวมทั้งการกำหนดการดำเนินการในลักษณะเป็นรายบุคคลหรือหลายคนร่วมในการพัฒนาซอฟต์แวร์

ข้อ ๕ ผู้ปฏิบัติงานประสงค์ขอรับเงินอุดหนุน ให้จัดทำคำขอโครงการเสนอหัวหน้าส่วนงาน
เพื่อความเห็นชอบ และเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผ่านฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดี
โดยมีหัวข้อที่เสนอประกอบด้วย

(๑) ชื่อของซอฟต์แวร์การทำงาน

(๒) วิธีการพัฒนา ตามข้อ ๓

- (๓) ลักษณะการทำงานของซอฟต์แวร์การทำงาน
- (๔) ระยะเวลาในการพัฒนา
- (๕) ขั้นตอนและแผนงาน
- (๖) ค่าใช้จ่ายที่จะขอรับเงินอุดหนุนและสัดส่วนเงินอุดหนุน (กรณีมีผู้ปฏิบัติงานหลายคน)
- (๗) รายละเอียดประกอบอื่น

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายที่จะขอรับเงินอุดหนุน และระยะเวลาการพัฒนา ให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนด
ดังนี้

(๑) ซอฟต์แวร์การทำงาน ประเภทที่ ๑ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน
ในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ซอฟต์แวร์การทำงาน ประเภทที่ ๒ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ เดือน
ในวงเงินไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) ซอฟต์แวร์การทำงาน ประเภทที่ ๓ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน
ในวงเงินไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้ขอรับเงินอุดหนุนได้เงินอุดหนุนตามความเป็นจริงและเหมาะสม ตามที่คณะกรรมการ
ดำเนินงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช หรือ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้อนุมัติ

ข้อ ๗ กรณีซอฟต์แวร์การทำงานใดมีผู้ร่วมพัฒนาซอฟต์แวร์มากกว่า ๑ คน สามารถรวม
ผู้ปฏิบัติงานจากหลายส่วนงานหรือหน่วยงานเพื่อร่วมพัฒนาได้ แต่ต้องกำหนดสัดส่วนของงานและ
สัดส่วนเงินอุดหนุนไว้ให้ชัดเจน

ข้อ ๘ ให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนส่งมอบซอฟต์แวร์การทำงานที่เสร็จสมบูรณ์ต่อส่วนงาน
เพื่อทดสอบการใช้งานและรับรองผลการทำงานนั้น จึงจ่ายเงินอุดหนุนตามที่ได้รับอนุมัติ

การทดสอบการใช้งานตามวรรคแรก ส่วนงานอาจแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลให้มาทดสอบ
ก็ได้ โดยให้ดำเนินการทดสอบตามวัตถุประสงค์ รายละเอียดการทำงาน ตรงตามความต้องการ ไม่เกิดความ
ผิดพลาด และซอฟต์แวร์การทำงานจะต้องสามารถใช้ประโยชน์ได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม จึงจะรับรองผลการ
ทำงานนั้น

กรณีมีการแก้ไขปรับปรุงให้ผู้พัฒนาริบบดำเนินการภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ หากมี
ความจำเป็นต้องขยายระยะเวลาการพัฒนาดังกล่าว ให้ส่วนงานพิจารณาและเสนอที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักงานอธิการบดีดำเนินการต่อไป หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นให้เสนอไปในคราวเดียวกับการขยายระยะเวลา

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาในการตีความ
ตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช